

# Presentación del proyecto

**II Encuentro regional sobre gestión de riesgos vinculados al cambio climático en el sector costero**

**Centro de Formación de la Cooperación Española (CFCE) La Antigua Guatemala**

**7 y 8 de noviembre de 2018**

- 1. Introducción**
- 2. Objetivos**
- 3. Productos**
- 4. Estructura**
- 5. Actividades**
- 6. Cronograma**
- 7. Conclusiones y acciones**

- 1. Introducción**
2. Objetivos
3. Productos
4. Estructura
5. Actividades
6. Cronograma
7. Conclusiones y acciones

**Origen del PCD: ODS, Plan INTERCOONECTA, Medio Ambiente y Cambio Climático, “I Encuentro regional sobre gestión de riesgos vinculados al cambio climático en zonas costeras”**

**Contexto: Los países de ALyC enfrentan problemas comunes en el ámbito de la gestión de riesgos, cuentan con experiencias similares y comparten barreras, necesidades de conocimiento y tecnología y tecnología para hacer frente a esos problemas.**

**Título del PCD: “ Gestión de riesgos vinculados al cambio climático en el sector costero de América Latina y el Caribe”**

**Resumen del proyecto: Diseño de un sistema de gestión de conocimiento que contribuya a fortalecer las capacidades y desarrollar instrumentos para afrontar la gestión de riesgos costeros ante el cambio climático, la variabilidad climática y los eventos extremos.**

**Duración: 36 meses.**

**Financiación: 450.000 €**

1. Introducción
- 2. Objetivos**
3. Productos
4. Estructura
5. Actividades
6. Cronograma
7. Conclusiones y acciones

## OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS:

**Objetivo general: Apoyar y fortalecer a los 17 países con costa de la región de ALyC en el sector costero y en el desarrollo de políticas relacionadas.**

Se apoyará a los países en el marco de diversos procesos y acuerdos internacionales: Marco Sendai para la Reducción de Riesgo de Desastres; el Acuerdo de París y las Contribuciones Nacionales Determinadas de los países al mismo; y la Agenda 2030 de Desarrollo Sostenible.

**Objetivos específicos:**

**1) Fortalecer las capacidades**

**2) Desarrollar instrumentos**

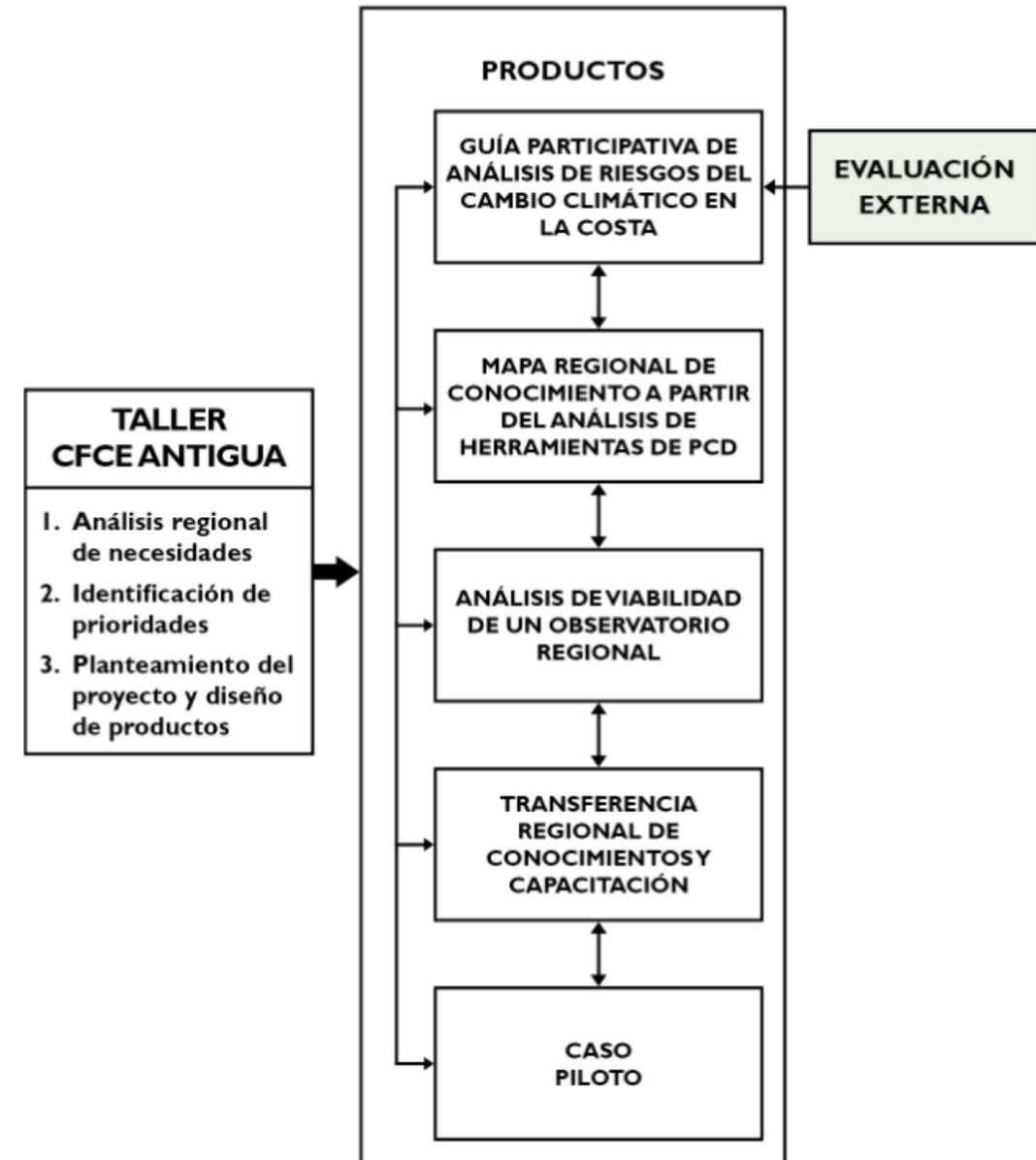
para afrontar la gestión de riesgos costeros ante el cambio climático, la variabilidad climática y los eventos extremos en los países de ALyC.

**3) Ayuda a la formulación de soluciones (reducción de riesgos y adaptación) con el mejor conocimiento científico-técnico posible.**

1. Introducción
2. Objetivos
- 3. Productos**
4. Estructura
5. Actividades
6. Cronograma
7. Conclusiones y acciones

## PRODUCTOS

- 1) **Guía metodológica** para el análisis del riesgo en la costa
- 2) **Mapa de conocimiento regional** que muestre las experiencias e instrumentos con los que cuentan en la actualidad los países de ALyC para abordar esta problemática
- 3) **Transferencia de conocimiento** para el análisis y la gestión del riesgo en la costa
- 4) **Análisis de viabilidad de un observatorio regional** de cambio climático
- 5) **Caso piloto**



## GUÍA METODOLÓGICA (PRODUCTO 1)

La Guía metodológica tiene como finalidad la **evaluación de los riesgos en la costa de ALyC frente al cambio climático, la variabilidad climática y los eventos extremos, así como para la implementación de medidas de adaptación y reducción del riesgo.**

### Características fundamentales:

- Elaborada de forma **participativa** para atender las problemáticas propias de la región, **integrando la experiencia y el conocimiento existente.**
- Será una guía **inclusiva y adaptable** a la problemática intrínseca de cada país, pero optimizando la experiencia existente en la región.

## GUÍA METODOLÓGICA (PRODUCTO 1)

### Objetivos:

- Proporcionar una **visión integrada de los problemas de la costa de ALyC**, dando respuesta a cómo abordar la caracterización de la peligrosidad, la exposición, la vulnerabilidad, el modelado de impactos, y la evaluación de riesgos y consecuencias.
- Contribuir a **mejorar la toma de decisiones** y sentará las **bases para la implementación de medidas de adaptación**.

Aunque los países tengan niveles distintos de desarrollo en cada una de las fases que componen el análisis de riesgos, la aplicación de la guía permitirá que sus resultados sean comparables entre sí.

## GUÍA METODOLÓGICA (PRODUCTO 1)

### Conclusiones del II Encuentro:

- **Respecto a sus objetivos:** evaluación del riesgo en apoyo a acciones de adaptación // que sea ajustable a cada país e incluya sus particularidades
- **Respecto a sus usuarios:** técnicos // con resultados que generan insumos para la toma de decisiones
- **Respecto a las herramientas:** incluidas en la guía para garantizar homogeneidad
- **Respecto a la escala:** debe cubrir la escala local para estudios de detalle y la escala regional/nacional para el establecimiento de políticas
- **Respecto a las vías de difusión:** talleres, portal web // estrategia de comunicación orientada a los diferentes usuarios // existen estrategias de implantación diferentes por país // que se use!!

## MAPA DE CONOCIMIENTO REGIONAL (PRODUCTO 2)

Los **mapas de conocimiento** son **herramientas** esenciales para hacer el **inventario del conocimiento crítico** de una organización o disciplina para **identificar limitaciones, necesidades y riesgos**.

### Objetivos:

- **Recoger el mejor conocimiento, herramientas, datos y buenas prácticas** de los que dispongan los países en la actualidad.
- **Compartir esa información** entre países y organizaciones para fomentar **sinergias** y establecer **relaciones colaborativas**.

El mapa de conocimiento regional **servirá como punto de partida para el desarrollo de las distintas fases de la guía metodológica y para definir su estructura modular**, de forma que todos los países - tengan el nivel de desarrollo que tengan- puedan alcanzar los objetivos planteados.

## MAPA DE CONOCIMIENTO REGIONAL (PRODUCTO 2)

### Conclusiones del II Encuentro:

- **Respecto a sus objetivos:** debe contener: qué hay // dónde está // cómo acceder // capital humano para posibles alianzas // experiencias de éxito // brechas de conocimiento // que se retroalimente
- **Respecto a su formato:** amigable // fácil consulta // evitar elementos sofisticados y software propietario // repositorio de fichas con palabras clave // fichas con metadatos // foro
- **Respecto a las vías de difusión:** existen estrategias de implantación diferentes por país // tarea a iniciar en el primer trimestre del proyecto

## TALLERES DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS (PRODUCTO 3)

La **organización de un conjunto de talleres** pretende **abordar carencias de conocimientos** identificadas en el I Encuentro regional sobre el PCD.

### Objetivos:

- **Transferencia** regional de **conocimientos específicos** en relación con la evaluación y la gestión de los riesgos derivados del cambio climático y la implantación de estrategias y proyectos de reducción del riesgo y adaptación.

## TALLERES DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS (PRODUCTO 3)

### Conclusiones del II Encuentro:

- **Respecto al destinatario de la transferencia:** técnicos y gestores // capacitadores y formadores // garantizar continuidad
- **Respecto a los contenidos:** que permitan usar la guía (técnicos) y sus resultados (gestores)
- **Respecto al formato y a la duración:** combinación online y presencial // trabajo previo online // taller presencial en zona de estudio // aplicación de los conocimientos in situ en el contexto de proyectos de adaptación
- **Respecto a la continuidad de la transferencia de conocimientos:** existen diferentes estrategias según países

## ANÁLISIS DE VIABILIDAD DE UN OBSERVATORIO REGIONAL (PRODUCTO 4)

El **objetivo principal de un observatorio regional de cambio climático** es contribuir a una mejor gestión de la problemática de los riesgos costeros en la región.

El **análisis de viabilidad técnica y financiera** considerará aspectos tales como:

- Objetivos
- Requerimientos
- Barreras para su implantación
- Estructura organizativa
- Iniciativas en la región similares o susceptibles de acometer los fines establecidos para el observatorio
- Previsibles impactos de de su actividad, necesidades de financiación, etc.

## ANÁLISIS DE VIABILIDAD DE UN OBSERVATORIO REGIONAL (PRODUCTO 4)

Se elaborará un informe consensuado en el marco del PCD, que pueda ser elevado a las instancias regionales con capacidad para garantizar la viabilidad del proyecto.

En el caso de resultar el observatorio viable, el mapa de conocimiento podría residir en él.

## ANÁLISIS DE VIABILIDAD DE UN OBSERVATORIO REGIONAL (PRODUCTO 4)

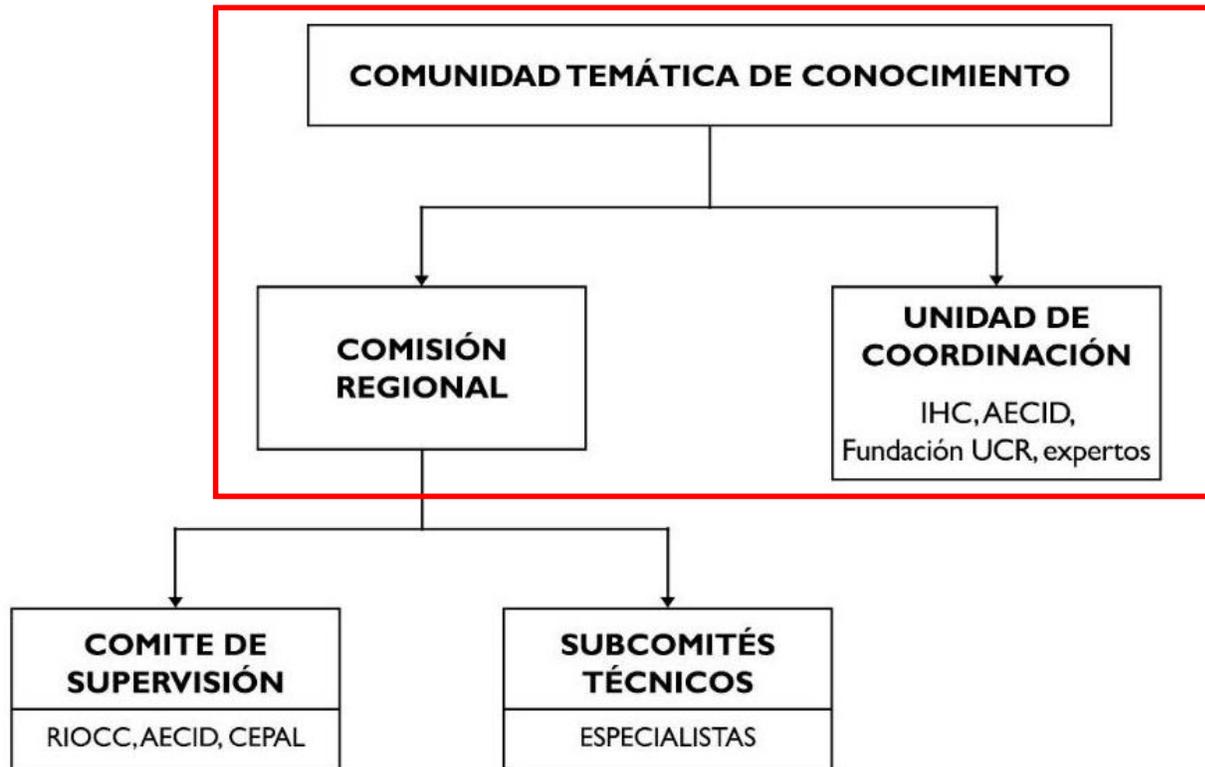
### Conclusiones del II Encuentro:

- Se preguntó sobre las barreras, viabilidad y necesidad de crear un observatorio regional sobre la temática del PCD
- Se concluyó que debido a las barreras existentes se considera más adecuado que en lugar de crear un observatorio regional se establezcan una serie de indicadores que puedan ser medidos en los diferentes países con lo que se pueda elaborar un informe del estado y evolución de los temas del PCD
- Se identificaron observatorios/ instituciones existentes en los diferentes países que pueden facilitar la información para esos indicadores así como plataformas para la difusión de dichos informes (p.e., REGATTA)

1. Introducción
2. Objetivos
3. Productos
- 4. Estructura**
5. Actividades
6. Cronograma
7. Conclusiones y acciones

## ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES OPERATIVAS

La estructura organizativa se realizará en torno al concepto de **Comunidades Temáticas de Conocimiento (CTC)**  
 → Conjunto de instituciones, entidades y profesionales que trabajan en un PCD dirigido a contribuir a la solución de una problemática identificada por los propios países de en ALC.



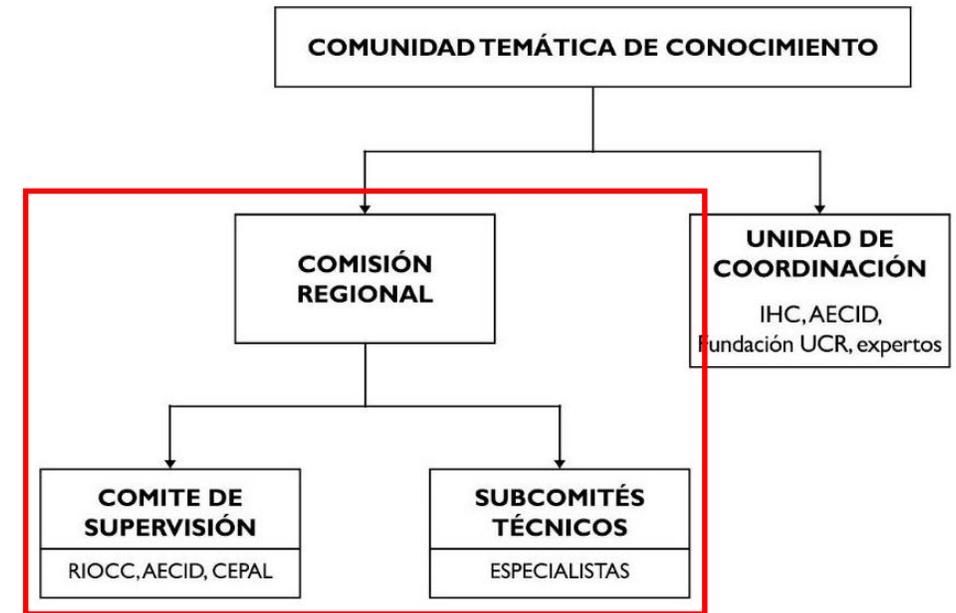
La **CTC** estará conformada por una **Comisión Regional (CR)** y una **Unidad de Coordinación (UC)**:

- La **CR** es la que garantiza la participación de todos los países que están formando parte del proyecto y aporta los conocimientos técnicos necesarios para la elaboración de los productos y supervisión global del proyecto.
- La **UC** facilitará todo el proceso apoyando tanto en la parte técnica como en la gestión administrativa.

## Comisión Regional (CR)

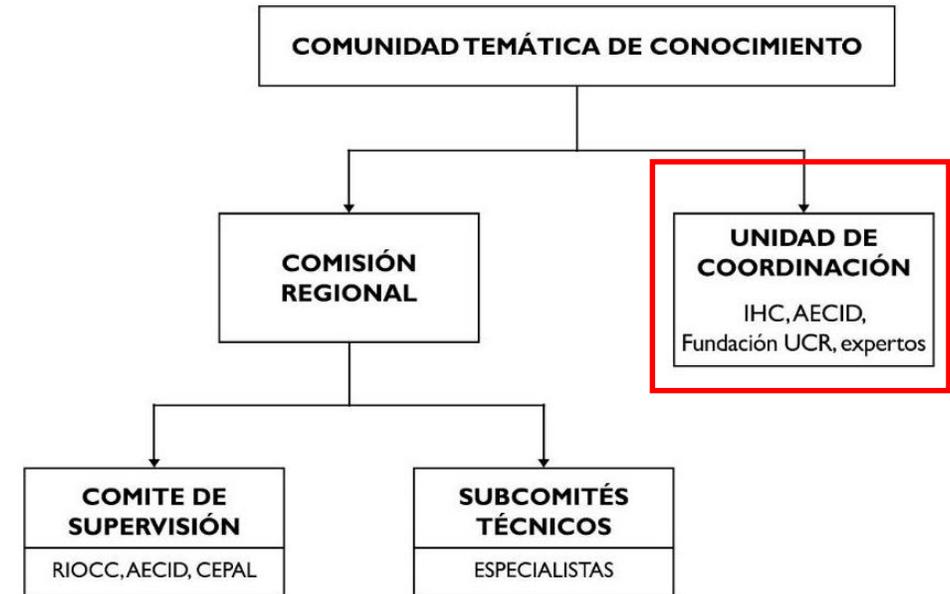
La **CR** está a su vez organizada en un **Comité de Supervisión (CS)** y un conjunto de **Subcomités Técnicos (STs)**:

- El **CS** determina **objetivos, contenidos y estructura** de cada uno de los productos, así como las acciones a llevar a cabo. Es el ente supervisor de la ejecución del PCD y con capacidad para tomar decisiones en cuanto al nombramiento de expertos que conformen los diferentes **STs**. Formado por un representante de la RIOCC de cada uno de los países participantes, AECID y CEPAL.
- Los **STs** están compuestos por **especialistas de cada país con conocimientos y capacidades técnicas** para contribuir en la generación cada uno de los productos. Estos **STs** desarrollan - con el apoyo de la **UC** - las distintas partes de la guía metodológica y el mapa de conocimientos regional. La existencia de los **STs** garantiza la integración de la experiencia regional en el desarrollo de los productos, así como la mejor adecuación de estos a las necesidades reales de cada país.



## Unidad de Coordinación (UC)

- Esta **UC incluye** a IHCantabria, AECID, la Fundación de la Universidad de Costa Rica (FUNDEVI) y otros actores involucrados como ONU-Medio Ambiente (REGATTA) y otros por determinar. La **UC** - en estrecha colaboración con los **STs** - se encargará de coordinar y facilitar todo el proceso de elaboración de los productos aplicando una metodología que garantice el trabajo colectivo y unos resultados acordes a los objetivos fijados para cada uno de los productos. Al mismo tiempo dará todo el soporte de gestión y administración de los recursos.



COMUNIDAD TEMÁTICA DE CONOCIMIENTO			
ENTES			
Unidad de coordinación (UC)	Comité Regional (CR)		
	Ente decisorio superior del PCD que orienta y evalúa resultados.		
Responsabilidad de la ejecución técnica del proyecto	Comité de Supervisión (CS)	Subcomités Técnicos (STs)	
	Ente supervisor del proceso de ejecución del PCD	Grupos con capacidad técnica	
COMPOSICIÓN			
<ol style="list-style-type: none"> <li>IHCantabria</li> <li>AECID</li> <li>Fundación UCR</li> <li>Expertos</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Un representante de cada país RIOCC</li> <li>AECID</li> <li>CEPAL</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Especialistas de cada país con formación técnica</li> </ol>	
FUNCIONES			
P1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar a las STs en el desarrollo de la guía</li> <li>- Recopilar y sintetizar la información necesaria para elaborar los borradores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinar los objetivos, contenidos y estructura inicial</li> <li>- Aprobar el borrador final</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollar las distintas partes de la guía</li> <li>- Enviar lo producido a la UC</li> </ul>
P2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar un mapa de conocimiento regional</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborar en su elaboración</li> </ul>
P3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar la viabilidad técnica y financiera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinar los fines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborar en el análisis</li> </ul>
P4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crear un programa de fortalecimiento de capacidades</li> <li>- Impartir cuatro talleres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinar las prioridades de transferencia de conocimiento y capacitación</li> </ul>	
P5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de la guía en un caso piloto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinar el país y la zona piloto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistematizar los resultados</li> </ul>

Tabla resumen de entidades y responsabilidades

1. Introducción
2. Objetivos
3. Productos
4. Estructura
- 5. Actividades**
6. Cronograma
7. Conclusiones y acciones

## ACTIVIDADES PRINCIPALES

Para la obtención de los resultados esperados, se han definido actividades articuladas en dos bloques.

El primer bloque contempla dos actividades preparatorias para la definición y planificación de los productos principales.

- **Actividad preparatoria 1.** Encuentro presencial con los representantes de los países de la costa de ALyC para formar la **Comisión Regional (CR)**, el **Comité de Supervisión (CS)** y los **Subcomités Técnicos (STs)** y para fijar los contenidos de la guía y del observatorio, así como las prioridades de transferencia de conocimiento y capacidades. La reunión tendrá lugar al inicio del proyecto, tras haber resuelto aspectos administrativos.
- **Actividad preparatoria 2.** Elaboración por parte de la **Unidad de Coordinación (UC)** del informe técnico que recoja los contenidos tanto de la guía participativa como de la evaluación de la viabilidad técnica-financiera del observatorio y las prioridades de transferencia de conocimientos y capacidades.

El segundo bloque de actividades corresponde a la **generación de cada uno de los productos del proyecto**, el cual requerirá de la contratación de la asistencia técnica de IHCantabria, así como de la contratación de un evaluador externo.

1. Introducción
2. Objetivos
3. Productos
4. Estructura
5. Actividades
- 6. Cronograma**
7. Conclusiones y acciones

	Año 1				Año 2				Año 3				Entidad responsable de cada actividad	Rol que desempeñara en la ejecución	
	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4			
<b>BLOQUE I</b>															
Actividad preparatoria 1. Encuentro presencial con representantes de los países para formar el CR, el CS y los STs y para fijar los contenidos de los productos 1, 2, 3 y 4	1													1. AECID	1. <i>Diseño y coordinación del Encuentro. Logística y gestión administrativa.</i>
Actividad preparatoria 2. Elaboración del informe de planificación que recoja los contenidos de los productos 1, 2, 3 y 4														1. UC: IH Cantabria	1. <i>Elaboración del informe de planificación</i>
<b>BLOQUE II</b>															
<b>Producto 1. Guía participativa para el análisis de los riesgos del cambio climático, la variabilidad climática y los eventos extremos en la costa de ALC</b>															
A.1 Encuentro presencial para elaborar las distintas partes de la guía		2												1. AECID 2. UC con los STs	1. <i>Diseño y coordinación del Encuentro. Logística y gestión administrativa.</i> 2. <i>Discusión sobre contenidos de la guía</i>
A.2 Elaboración del borrador interno de la guía														1. IH Cantabria 2. UC	1. <i>Redacción del borrador interno de la guía</i> 2. <i>Recopilación y organización de la información, así como supervisión de contenidos</i>
A.3 Encuentro presencial para la presentación del borrador interno y su evaluación				3										1. AECID 2. UC con el CR	1. <i>Diseño y coordinación del Encuentro. Logística y gestión administrativa.</i> 2. <i>Discusión sobre contenidos de la guía</i>

	Año 1				Año 2				Año 3				Entidad responsable de cada actividad	Rol que desempeñara en la ejecución		
	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4				
A.4 Elaboración del borrador externo de la guía														1. IH Cantabria 2. UC con el CR	1. Redacción del borrador externo de la guía 2. Discusión sobre cambios de la guía	
A.5 Encuentro presencial para la presentación del borrador externo y su evaluación							4							1. AECID 2. UC con el CR	1. Diseño y coordinación del Encuentro. Logística y gestión administrativa. 2. Discusión sobre contenidos de la guía	
A.6. Evaluación externa del borrador externo de la guía														1. IH Cantabria 2. Consultor externo	1. Contratación de servicios y supervisión 2. Elaboración de la evaluación de la guía	
A.7. Encuentro presencial para presentar el resultado de la evaluación externa								5						1. AECID 2. UC con la CR	1. Diseño y coordinación del Encuentro. Logística y gestión administrativa. 2. Presentación de resultados	
A.8. Elaboración del borrador final de la guía														2. UC: IH Cantabria	1. Elaboración del borrador final de la guía 2. Revisión y aprobación del borrador	
A.9. Encuentro presencial para la presentación del borrador final													7	1. AECID 2. UC con el CR	1. Diseño y coordinación del Encuentro. Logística y gestión administrativa. 2. Presentación de borrador final	
<b>Producto 2. Mapa regional de conocimiento para los países de la costa de ALC</b>																
A. 1. Encuentro presencial para intercambiar experiencias y conocimiento acerca de datos y herramientas de los que se disponga en la región			2												1. AECID 2. La UC con los STs	1. Diseño y coordinación del Encuentro. Logística y gestión administrativa. 2. Discusión sobre contenidos de la guía
A.2. Elaboración del mapa regional de conocimiento														1. IH Cantabria 2. Consultor externo	1. Contratación de servicios 2. Se partiría de la base de la reunión de Antigua y bajo supervisión de la UC	
A.3. Encuentro presencial para la presentación del mapa regional de conocimiento								5						1. AECID 2. UC con el CR	1. Diseño y coordinación del Encuentro. Logística y gestión administrativa. 2. Presentación del mapa con ayuda del consultor externo	

	Año 1				Año 2				Año 3				Entidad responsable de cada actividad	Rol que desempeñara en la ejecución	
	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4			
<b>Producto 3. Análisis de la viabilidad del observatorio regional para la costa de ALC</b>															
A.1. Elaboración del informe técnico de la viabilidad del observatorio regional para la costa de ALC														1. IH Cantabria 2. Entidad regional 3. UC	1. Contratación de servicios 2. Elaboración del informe 3. Análisis de la situación actual de los países participantes
A.2. Revisión del documento final para incorporar nuevas al informe técnico de viabilidad del observatorio regional														1. Entidad regional 2. UC	1. Incorporación de nuevas acciones al informe técnico 2. Aprobación del informe final
<b>Producto 4. Talleres regionales de transferencia de conocimientos</b>															
A.1. Impartición del taller presencial														1. AECID 2. UC con ST	1. Diseño y coordinación del Taller. Logística y gestión administrativa. 2. Discusión sobre contenidos de la guía preliminar
A.2. Impartición del taller presencial														1. AECID 2. UC con ST	1. Logística de la reunión 2. Discusión del mapa de conocimientos
A.3. Impartición del taller presencial														1. AECID 2. UC con ST	1. Diseño y coordinación del Taller. Logística y gestión administrativa. 2. Presentación de resultados de la guía final y puesta en práctica
A.4. Impartición de taller virtual para la aplicación de la guía														1. UC: IH Cantabria	1. Capacitación virtual de la guía final con ayuda del consultor externo
<b>Producto 5. Casos piloto</b>															
A.1. Aplicación de la guía															Dependerá de la disponibilidad de recursos financieros

1. Introducción
2. Objetivos
3. Productos
4. Estructura
5. Actividades
6. Cronograma
- 7. Conclusiones y acciones**

## CONCLUSIONES

- **Los dos Encuentros han puesto de manifiesto: la necesidad de los productos del PCD // la ausencia de estos productos en el estado del conocimiento actual**
- **Los productos deben elaborarse de forma participativa, incorporando los conocimientos y experiencias de los diferentes países // deben ser capaces de dar resultados homogéneos para los diferentes países independientemente de su nivel de desarrollo**
- **Necesidad de un Comité de Supervisión que garantice la coherencia regional de los resultados**

## ACCIONES

- **El proyecto requiere de la RIOCC el respaldo político e institucional pertinente**
- **Es prioritaria la creación del Comité de Supervisión // Subcomités Técnicos**
- **Es necesario asegurar la continuidad de los representantes del Comité de Supervisión y Subcomités Técnicos**

# Presentación del proyecto

**II Encuentro regional sobre gestión de riesgos vinculados al cambio climático en el sector costero**

**Centro de Formación de la Cooperación Española (CFCE) La Antigua Guatemala**

**7 y 8 de noviembre de 2018**